

Adószám: 18223897-2-02
Statistikai számjel: 18223897-9319-569-02
Cégjegyzékszám: 02-01-0001744

"Rátgéber Kosárlabda Akadémia" Alapítvány

7632 Pécs, MEGYERI ÚT 74/1.

2023

**Éves beszámoló
Kiegészítő melléklete**

Fordulónap: 2023.12.31
Beszámolási időszak: 2023.01.01 - 2023.12.31

Keltezés: 2024.05.22



a vállalkozás vezetője
(képviselője)

Tartalomjegyzék

1. Az Alapítvány bemutatása
 - 1.1. Alakulás, az Alapítvány fő célja, tevékenységének ismertetése
 - 1.2. Székhely
 - 1.3. Telephelyek
 - 1.4. Tevékenységi kör
 - 1.5. A beszámolót aláíró képviselői Az Alapítványnak
 - 1.6. Kapcsolat más gazdasági társaságokkal
2. A számviteli politika alkalmazása
3. Mérleghez kapcsolódó kiegészítések
 - 3.1. Előző évek módosítása, összehasonlíthatóság
 - 3.2. A mérleg tagolása
 - 3.3. Kezelésbe vett eszközök a mérlegben
 - 3.4. Devizás értékelés hatása a mérlegben
 - 3.5. Eszközök
 - 3.6. Források
4. Eredménykimutatáshoz kapcsolódó kiegészítések
 - 4.1. Előző évek módosítása, összehasonlíthatóság
 - 4.2. Az eredménykimutatás tagolása
 - 4.3. Bevételek
 - 4.4. Ráfordítások
 - 4.5. Igénybe vett szolgáltatások bemutatása
 - 4.6. Kivételes nagyságú költségek és ráfordítások bemutatása
5. Tájékoztató adatok
 - 5.1. Bér-és létszámadatok
 - 5.2. A vezető tisztségviselők részére előleg, kölcsön folyósítása
 - 5.3. Felügyelőbizottság
6. Mellékletek
 - 6.1. Tárgyi eszközök bemutatása
 - 6.2. Vagyoni, pénzügyi, jövedelmezőségi mutatók
 - 6.3. Cash flow-kimutatás

1. Az Alapítvány bemutatása

1.1. Alakulás, az Alapítvány fő célja, tevékenységének ismertetése

Az alapítvány 2011. szeptember 14.-én alakult, adóhatósági bejegyzése 2011. szeptember 21. napján történt meg. Az Alapítvány alapítója: Dr. Halmos Péter

Az Alapítvány képviseleti joggal felruházott ügyvezetője: Lukács Anikó, 2045 Törökbálint Kastély u. 12.

Az alapítvány ügyvezető szerve a három tagú kuratórium, melynek tagjai a következők:

Dr. Rátgéber László (kuratórium elnöke), 7627 Pécs Havi-hegyi út 4

Lovasi András, 7627 Pécs Pósa Lajos u. 16.

Dr. Sterbenz Tamás, 1032 Budapest Kenyeres u. 21.

1.2. Székhely

Az Alapítvány bejegyzés szerinti székhelye: 7632 Pécs, MEGYERI ÚT 74/1.

1.3. Telephelyek

Az Alapítványnak nincsenek telephelyei.

1.4. Tevékenységi kör

Az Alapítvány fő-tevékenységi köre: Egyéb sporttevékenység

1.5. A beszámolót aláíró képviselői az Alapítványnak

Név	Cím	Tisztség
Lukács Anikó	2045 Törökbálint Kastély u. 12.	ügyvezető

1.6. Kapcsolat más gazdasági társaságokkal

Az Alapítvány leányvállalatainak bemutatása

Név	Cím
NKA Alapítványi Kollégium	7632 Pécs, Megyeri út 74/1. B. épület
Kosárlabda Akadémia Sport Kft.	7633 Pécs, dr. Veress Endre u. 10.
RKA Kosárlabda Kft.	7632 Pécs, Megyeri út 74.

Nemzeti Kosárlabda Akadémia létesítményeit **2018 őszén** vehették birtokba a játékosok és a sportszakemberek. Az akadémiát működtető „Rátgéber Kosárlabda Akadémia” Alapítvány **2019-ben** a 1809/2018. (XII.23.) Kormányhatározatnak köszönhetően **lehetőséget és forrást kapott**, hogy a Nemzeti Kosárlabda Akadémiát **minőségi utánpótlásnevelés** bázisává építse fel hazánkban.

A sportakadémiai rendszer kidolgozásáról szóló Kormányhatározat alapján, a Kormány a sportról szóló 2004. évi I. törvényben (Sporttörvény) kapott felhatalmazás szerint, az Alaptörvény 15. cikk (1) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva **2019. december 12. napján elfogadásra került** a sportakadémiákról szóló 303/2019. (XII.12.) Kormányrendelet, amely létrehozta az **államilag elismert sportakadémiai rendszert**.

Az államilag elismert sportakadémiai cím elnyeréséhez a **keretmegállapodások megkötését megelőzően** sportszervezetünknek **akkreditációs folyamaton** kellett átesnie.

A 2019. év tapasztalatait is kamatoztatva, valamint a jogszabályi feltételeknek való megfelelés, és az akkreditáció teljesítését követően, az Emberi Erőforrások Minisztériuma keretmegállapodást kötött az Alapítvánnyal, így vált jogosulttá az **„államilag elismert sportakadémia”** cím birtoklására.

A beszámolóban vizsgált időszakban - amely egy támogatási időszakot (2023), valamint két bajnoki szezont is érintett – az Akadémia utánpótlás csapatai ismét domináltak minden korosztályban. Ezt a dominanciát igazolja a 2022/23-as , valamint a 2023/24- es szezonban a 2024. április végéig lezajló döntőkön szállított érmek sokasága. A 2022/23-as bajnoki évadban a **Nemzeti Kosárlabda Akadémia három országos döntő rendezési jogát is megkapta**, ezzel is támogatva csapatait a pályán elért kimagasló eredmények eléréséhez. **Férfi szakágban az U14-es pre-akadémiai korosztály aranyérmet, az U16 korosztály aranyérmet, az U18-as korosztály bronzérmet szerzett 2022/23-ban**, és az **U20-as korosztály** is beverekedte magát a **döntőbe** a Magyar Kosárlabdázók Országos Szövetsége által kiírt hazai korosztályos versenyrendszerben. Férfi utánpótlás-műhelyünk sikerei a sportakadémiai rendszer létjogosultságát támasztják alá és igazolják a sportakadémiák felé támasztott elvárások teljesíthetőségét. A **női szakágban az U14-es pre-akadémiai korosztály országos döntőbe jutott, az U16 korosztály ezüstérmet, és az U18-as korosztály bronzérmet szerzett** a hazai korosztályos versenyrendszerben. Az **NB1/B felnőtt amatőr** bajnokságban az akadémistáinkat felsorakoztató csapatunk **Hepp kupa** győzelemmel zárta a 2022/23-as bajnoki évadot.

A kitűzött célok szintén teljesültek **a két szakág kimeneti képzését jelentő felnőtt csapataink területén**. A 2022/23-as szezonban a Nemzeti Kosárlabda Akadémia férfi szakágának kimenetét jelentő **NB1/B piros csoportos csapatunk -NKA Pécs- aranyérmet szerzett** a felnőtt csapatoknak kiírt magyar bajnoki versenysorozatban és ezzel **kívívta az NB1/A, profi bajnokságban** való indulás lehetőségét. A **csapatban lehetőséget kaptak az akadémiai korosztályú játékosaink**, akik egyben a **Pécsi Tudományegyetem hallgatói** is.

A női szakág kimenetét jelentő **NB1/A csoportos csapatunk –NKA Universitas PEAC- az 5. helyet vívta ki magának** a TIPPMIX női NB1/A csoportos profi bajnokságban. A női **NB1/ Amatőr** bajnokságban szereplő - kizárólag fiatal akadémista játékosainkból álló- csapatunk kiváló eredménnyel, **a harmadik helyen** zárt. Sajnos negatívként kell megemlíteni, hogy Pécs városának vezetése 2023-ben sem járult hozzá felnőtt csapataink versenyeztetésének költségeihez, ugyanakkor az akadémia kimeneti képzését jelentő **NB1-es csapataink 2024. évi –es terveinek megvalósításához szükséges érdemi forrásbővülés elengedhetetlen** feltétel.

A 2023-as év további előrelépést hozott az **Akadémia kollégiumában** is. Játékosaink kiváló tanulmányi eredményei tovább emelkedtek, a 2022. évi 70 fős kollégiumi létszám mellett 4.35 - ös **tanulmányi átlag 2023. évre átlépte a 4.5-ös szintet**. Az eredmények megnyugtató bizonyítékul szolgálnak a hozzánk érkező gyermekek szülei felé, hogy a **kettős karriergondozás** elvárásait is **kiemelt feladatként kezeli Akadémiánk**.

A **konyha** – a **sportágspecifikus étrend és táplálkozás** megszilárdítása és tovább fejlesztésére irányuló folyamatos erőfeszítései eredményeképpen - 2023. évre a legmagasabb szintű igényeket is ki tudta szolgálni, mind a **mindennapi étkeztetés**, mind az akadémiai **rendezvényekhez kapcsolódó kiszolgálás** tekintetében. A konyhai/ étkezési rendszer legteljesebb körű átláthatósága érdekében hozott intézkedések (pl: **új beléptető rendszer** telepítése) meghozták a várt költséghatékonyságot prognosztizáló eredményeket, emellett a konyhai dolgozók- a sportból átvett- „mozgóbér” típusú bérezése további segítségül szolgált a folyamatos magas szintű szolgáltatás biztosításához.

A háttérországunk további fontos szervezeti egységei közül a **marketing- és kommunikációs** csoportunk a Nemzeti Kosárlabda Akadémia marketingstratégiájának felelőse. Céljuk/ célunk a hazai kosárlabda-sport kultúrájának erősítése és gazdagítása, a „szökés a középszerűség elől” jegyében. **Fókuszban az utánpótlás csapataink mellett az NB1/ A csoportos férfi felnőtt csapatunk és a nemzetközi porondon is szereplő női felnőtt csapatunk** áll, mint a marketingstratégia kulcsfontosságú elemei. Az Akadémia szakmai kimenetét jelentő felnőtt csapatok szolgálnak a sportszervezet zászlóshajóiként és a marketing tevékenység tekintetében. A cél, az elmúlt évek alatt lerakott alapokra építve, hatékonyabban kiaknázni az Akadémia már meglévő kommunikációs csatornáit mind offline, mind online területeken. A kommunikációs csatornáink (Instagram, Facebook, Website, Tik-Tok, Youtube stb.) látogatottsága közül országos szinten is kiemelkedik a website felhasználók száma, amely évről-évre emelkedő tendenciát mutat, és amely 2023-ra átlépte a 19 ezret. Emellett Facebook oldalunkon is jelentős változások figyelhetők meg, követőink száma 9007 fő.

A **létesítményüzemeltetés** 2023. évi feladatai közül hangsúlyosan kiemelkedtek az épülettel, és az épület berendezéseivel kapcsolatos karbantartási, javítási, felújítási feladatok. Ennek oka, hogy akadémiánk szinte szünet nélkül üzemel az év valamennyi napján, 2018. év októbere óta.

A **sporttudományi** feladatellátás alappillére a tudományos igényű adatgyűjtés és feldolgozás, amely akadémiánkon a teljesítmény monitoring-, a fizioterápiás tesztek és az orvostudományi kutatások adatainak feldolgozásán keresztül valósul meg.

A sporttudományos kutatások rendszere folyamatosan fejlődik. 2023-ban, az egyéni kérdésfeltevést és egymástól független, különálló kutatásokat felváltotta a **rendszerben való gondolkodás, a tervezés, az egy-egy kérdéskör köré épített kutatási stratégia**.

Az akadémia sporttudományos tevékenységein túl, a **Kosárlabda Specifikus Módszertani Központ** keretein belül 2023-ban **nemzetközi edzőtovábbképzők**, tematikus napok, **nemzetközi szakmai konferenciák**, webinarok, szakmai workshopok szervezése mellett több **szakmai kiadvány** is fémjelzi a KSMK munkáját: szemlék, szakirodalmi fordítások, egyetemi tankönyv, jegyzet, absztrakt kötetek megjelentetése. **Szakembereink képzését és továbbképzését** Akadémiánk kiemelt feladatként kezeli, hiszen a Módszertani Központ kinevezés a mi értelmezésünkben túlmutat a kijelölt tudományos elvárásokon. A megtisztelő cím és lehetőség Akadémiánk valamennyi munkatársát arra kötelezi, hogy saját területén a szakmája legjobbja legyen, amelyet a továbbképzések támogatásával ösztönzünk. Ennek keretében a 2023-

es évben az eddigi belső továbbképzéseink sora is bővítésre került („Dry Needling Basic course”, „ Spinal and Peripheral Manipulation Course”).

A fenti, sportszakmai működésben közvetlenül érintett területek stabilitását 2023. évben az alábbi támogatások adták:

- a 2023. február végéig terjedő időszakban felmerülő költségeket az Alapítvány a 2022. év 3-4. negyedévi (SZER00375/2022) kormányzati támogatásból biztosította
- a 2023. év márciusától jelentkező kiadások a 2023. évi Támogatói Okiratban (SPORTSZAKMA/67-4/2023.) meghatározott keretből kerültek kifizetésre

Közbeszerzési kötelezettségeinknek eleget téve több eljárás elindítására került sor. Ezek a *Tisztítószer* és *higiéniai papíráruk* beszerzése, a *Sportruházat* beszerzése, *Főzési alapanyagok* beszerzése, valamint az NSK/NSÜ, mint vagyonkezelő által kötelezően előírt *Őrzés-védelmi feladatok ellátására* vonatkozó eljárás.

2023 - ban megkezdte napi szintű működését a **Dr. Hepp Ferenc Rehabilitációs és Regenerációs Központ**. A Központ munkájának beindításával az Akadémia azon kiemelt fontosságú céljait sikerül megvalósítani, amellyel egyrészt saját tehetségei számára teljes körű rehabilitációs és regenerációs ellátást biztosít, valamint segítséget tud nyújtani a régió sportolói kívül a válogatott sportolók ellátásához. A rehabilitációs központ teret biztosít a **Pécsi Tudományegyetemmel közös együttműködések** szélesítésére. Az **Egészségtudományi Kar**al közösen tudományos mérések, továbbképzések, tudományos nyomtatványok kiadása mellett számos terület megnyitásra került (pl. **ÁOK** együttműködések). A teljeskörű kiszolgálás érdekében elengedhetetlen volt a szervezet **Egészségügyi Szolgáltató** Működési Engedélyének megszerzése, amely folyamat 2024. év márciusára le is zajlott.

Összefoglalva a 2023-es év tapasztalatai alapján megállapítható, hogy a stratégiában lefektetett kitűzött célok és a célok elérése érdekében nevesített intézkedések helyesek és megalapozottak voltak. A Nemzeti Kosárlabda Akadémia 2023-ben ismét bebizonyította, hogy Magyarországon a **kosárlabda sportág utánpótlás-nevelésben maximálisan betölti a neki szánt vezető szerepet**.

A 2023-es évre az Akadémia szervezete elnyerte azt a formáját és felépítését, amely hosszútávon biztosíthatja a megnyugtató és magasszintű működést. A sportszervezet 13 szervezeti egység segítségével látta el feladatait a Támogató által elvárt legmagasabb szinten. Emellett - a teljes átláthatóság és szabályszerűség érdekében az alábbi cégek munkáját felügyeli többségi tulajdonosként:

- Az NB1-es csapatok működtetéséért felelős Kosárlabda Akadémia Sport Kft. (női vonal), RKA Kosárlabda Kft. (férfi vonal) (2020.év)
- Tudományos tevékenység, KSMK (Kosárlabda Specifikus Módszertani Központ): NKA Létesítmény Üzemeltető Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság (2021. év)

A KSMK szervezésében többek között színvonalas nemzetközi edzőtovábbképzők, tematikus napok, webinarok és szakmai workshopok megrendezésére került sor, emellett számos kiadvány megjelenése is megvalósult.

- Sportrehabilitációs és regenerációs tevékenység: NKA Rehabilitációs Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság (2023. év)

2. A számviteli politika alkalmazása

2.1. Könyvvezetés módja

Az Alapítvány könyveit magyar nyelven, forintban, a kettős könyvvitel elvei és szabályai szerint vezeti. A számviteli információs rendszer kialakítása és működtetése, a beszámoló összeállítása megbízott külső szolgáltató feladata.

Az Alapítvány számviteli politikájában az előző üzleti évhez képest csak azon meghatározó elemek változtak, amik esetében jelen kiegészítő melléklet azt külön kiemeli.

Külső szolgáltató főbb adatai:

A számviteli információs rendszer kialakítása és működtetése megbízott külső szolgáltató feladata. A külső szolgáltató neve: NEXOL Digital Ügyviteli Kft. Elérhetősége: 7621 Pécs, Király utca 75 fsz. 4.

A beszámoló elkészítésével, a számviteli feladatok irányításával megbízott személy:

A könyvviteli szolgáltatások vezetéséért felelős személy neve: Dr. Gyarmatiné Szentés Anikó, nyilvántartási száma: 174520

2.2. Könyvvizsgálati kötelezettség

Az Alapítvány könyvvizsgálatra kötelezett. Választott könyvvizsgálója:

Baán és Társa Könyvvizsgáló Kft.

7625 Pécs Antal u. 13

Könyvvizsgálói ny.szám: 000356

A könyvvizsgálatért személyében is felelős személy adatai:

Baán Béla

7625 Pécs Antal u. 13

Könyvvizsgálói ny.szám: 001521

2.3. A könyvvezetés pénzneme

Az Alapítvány könyvei vezetéséhez választott pénzneme: HUF

2.4. Kiemelt számviteli teendők ütemezése

Teendő megnevezése	Ütemezése
Főkönyvi kivonat készítése	Adatszolgáltatáskor, vagy havonta
Terv szerinti értékcsökkenés elszámolása	Havonta, vagy kivezetéskor
Terven felüli értékcsökkenés elszámolása	Értékeléskor, vagy az eseménykor
Értékvesztések elszámolása	Értékeléskor, vagy az eseménykor
Céltartalék képzés és megszüntetése	Évente
Időbeli elhatárolások elszámolása	Havonta, vagy kivezetéskor

Értékelési különbözetek elszámolása	Évente
Kerekítési különbözetek elszámolása	Évente, vagy azonnal
Értékhelyesbítések elszámolása	Évente, vagy azonnal
Éves elszámolású adók előírása	Évente
Analitikák és főkönyv egyeztetése	Havonta, vagy kivezetéskor
Leltár és analitikás egyeztetése	Leltározásnál

2.5. Beszámoló formája és típusa

Az Alapítvány a tárgyidőszakra vonatkozó gazdasági adatok miatt éves beszámolót készít.

Az eredmény megállapításának választott módja: összköltség eljárás.

Az Alapítvány a mérleg adatokat az "A" típusú mérlegséma szerint mutatja be.

A tárgyévi beszámolóban az előírt sémán túl mérleg és eredménykimutatás-tételek nem szerepelnek.

2.6. Üzleti év

Jelen beszámoló a 2023.01.01 - 2023.12.31 időszakot öleli fel.

A mérleg fordulónapja: 2023.12.31

2.7. Mérlegkészítés időpontja

A mérlegkészítés választott időpontja: 2024.03.31

Az ezen időpontig ismertté vált, a tárgyévet vagy az előző éveket érintő gazdasági események, körülmények hatásait a beszámoló tartalmazza.

2.8. Jelentős összegű hibák értelmezése

Jelentős összegű hiba: ha a hiba feltárásának évében, a különböző ellenőrzések során, egy adott üzleti évet érintően (évenként külön-külön) feltárt hibák és hibahatások - eredményt, saját tőkét növelő-csökkentő - értékének együttes (előjeltől független) összege meghaladja az ellenőrzött üzleti év mérlegfőösszegének 2 százalékát, illetve, ha a mérlegfőösszeg 2 százaléka nem haladja meg az 1 millió forintot, akkor az 1 millió forintot.

Ebben az esetben a feltárt hibák hatása a tárgyévi beszámolóban nem a tárgyévi adatok között, hanem elkülönítetten, előző évek módosításaként kerül bemutatásra.

2.9. Kivételes nagyságú és előfordulású tételek

Az Alapítvány azon gazdasági eseményeit minősíti kivételes nagyságúnak, amik nem rendszeresen ismétlődő gazdasági események, de a normál üzletmenet részét képezik, illetve amelyek nem kapcsolódnak részesedésekhez, értékpapírokhoz, kölcsönökhöz vagy átalakulásokhoz.

Ezen tételek a kiegészítő mellékletben abban az esetben kerülnek bemutatásra, ha az egyes tételek értéke az 5 millió Ft-ot meghaladja.

2.10. Devizás tételek értékelése

Alkalmazott devizaárfolyam

A deviza alapú eszközök és források, valamint a külföldi pénzeszközre szóló bevételek és kiadások forintértékének meghatározása egységesen a Magyar Nemzeti Bank által közzétett, hivatalos devizaárfolyamon történik.

Fordulónapi devizás átértékelés

A külföldi pénzürtékre szóló eszközök és források a fordulónapon minden esetben a Magyar Nemzeti Bank által közzétett, hivatalos devizaárfolyamon átértékelésre kerülnek.

2.11. Értékcsökkenési leírás elszámolása

Értékcsökkenési leírás módja

Az évenként elszámolandó értékcsökkenés megtervezése – az egyedi eszköz várható használata, ebből adódó élettartama, fizikai és erkölcsi avulása, az egyéb körülmények és a tervezett maradványérték figyelembevételével – általában az eszköz bekerülési (bruttó) értékének arányában történik. Az értékcsökkenési leírás elszámolása időarányosan (lineáris leírási módszerrel) havonta történik.

Kis értékű eszközök értékcsökkenési leírása

A 200 ezer forint alatti egyedi bekerülési értékkel bíró vagyoni értékű jogok, szellemi termékek, tárgyi eszközök bekerülési értéke a használatbavételkor értékcsökkenési leírásként egy összegben elszámolásra kerül. Ebben az esetben az értékcsökkenési leírást tervezni nem kell.

Nem jelentős maradványérték

A maradványérték nulla összeggel vehető figyelembe az értékcsökkenési leírás tervezése során, ha az eszköz hasznos élettartama végén várhatóan realizálható értéke valószínűsíthetően nem haladja meg a 200 e Ft-ot.

Terven felüli értékcsökkenés elszámolása

Terven felüli értékcsökkenési leírás elszámolása szempontjából a könyv szerinti érték akkor haladja meg jelentősen a piaci értéket, ha az egyes tételek esetében a különbség meghaladja a 200 e Ft-ot.

Értékcsökkenési leírás változásának hatása

Az értékcsökkenési leírás módjában a jogszabályi változásokon túl további változások az előző üzleti évhez képest nem történtek.

2.12. Értékvesztés elszámolása

Az értékvesztés elszámolásának gyakorlata az előző üzleti évhez képest a jogszabályi változásokon túl nem változott. Eszerint értékvesztés elszámolására akkor kerül sor, ha a könyv szerinti értékhez képest az egyes tételek esetében a veszteség-jellegű különbség tartós és jelentős.

Az Alapítvány könyveiben nincs olyan elszámolt értékvesztés, melyet jelen mellékletben be kell mutatni.

2.13. Értékhelyesbítések alkalmazása

Az Alapítvány az értékhelyesbítés lehetőségével nem kíván élni, így a mérlegben sem értékhelyesbítés, sem értékelési tartalék nem szerepel.

2.14. Alapítás-átszervezés költségei

Az alapítás-átszervezés költségei nem kerülnek aktiválásra az immateriális javak között, azok – az előző üzleti évhez hasonlóan – a tárgyidőszakban költségként számolandók el

2.15. Vásárolt készletek értékelése

A vásárolt készletek a mérlegben tényleges bekerülési értéken jelennek meg. A készletek bekerülési (beszerzési), illetve könyv szerinti értékét, illetve a saját termelésű készlet bekerülési (előállítási) értékét csökkentetten kell a mérlegben szerepeltetni, ha a készlet a vonatkozó előírásoknak (szabvány, szállítási feltétel, szakmai előírás stb.), illetve eredeti rendeltetésének nem felel meg, ha megrongálódott, ha felhasználása, értékesítése kétségesse vált, ha feleslegessé vált.

2.16. Céltartalék- képzés szabályai

Az Alapítvány garanciális és egyéb kötelezettségekre, várható jövőbeni költségekre céltartalékot nem képzett.

2.17. Ki nem emelt tételek értékelése

Az előzőekben ki nem emelt mérlegtételek az általános szabályok szerint kerültek értékelésre, az értékelésben a jogszabályi változásokon túl módosítás nem történt.

2.18. Számviteli politika más változásainak hatása

A számviteli politika más, meghatározó elemiben a jogszabályi változásokon túl jelentős módosítás tárgyévben nem történt.

2.19. Leltározási szabályok

Az eszköz és források leltározása az általános szabályok szerint történik, a leltározás szabályai az előző üzleti évhez képest nem változtak.

2.20. Pénzkezelési szabályok

A pénzkezelés a számviteli politikában előírt szabályok szerint történik, a pénzkezelés szabályai az előző üzleti évhez képest nem változtak.

2.21. Eltérés a törvény előírásaitól

A beszámoló összeállítása a számviteli törvény előírásainak megfelelően történik, a törvény előírásaitól való eltérésre okot adó körülmények nem merültek fel.

2.22. Sajátos tevékenységgel kapcsolatos további információk

Az Alapítvány tevékenysége alapján más jogszabály által további, a sajátos tevékenységgel kapcsolatos információk közlésére nem kötelezett.

3. Mérleghez kapcsolódó kiegészítések

3.1. Előző évek módosítása, összehasonlíthatóság

Az Alapítvány mérlegében az adatok az előző évvel összehasonlíthatók.

A korábbi (lezárt) évhez kapcsolódóan a tárgyévben ellenőrzés jelentős összegű hibát nem tárt fel.

3.2. A mérleg tagolása

A tárgyévi beszámolóban az előírt sémán túl új mérlegtételek nem szerepelnek.

3.3. Kezelésbe vett eszközök a mérlegben

A mérlegben kezelésbe vett, a kincstári vagyon részét képező eszköz nem szerepel.

3.4. Devizás értékelés hatása a mérlegben

Az Alapítvány alapdevizától eltérő devizában nyilvántartott mérlegtételei az általános szabályok szerint kerültek átszámításra, ezért az ettől eltérő értékelésből különbözet nem származott.

3.5. Eszközök

3.5.1. Befektetett eszközök

A befektetett eszközök mérleg szerinti értéke 2 550 893 eFt, az alábbi bontásban:

Megnevezés	eFt	%
Immateriális javak	8 588	0,34
Tárgyi eszközök	2 527 905	99,10
Befektetett pénzügyi eszközök	14 400	0,56
Összesen	2 550 893	100

Az Alapítvány immateriális javainak értéke 8 588 eFt, az alábbi bontásban:

Az Alapítvány tárgyi eszközeinek értéke 2 527 905 eFt, az alábbi bontásban:

Megnevezés	eFt	%
Épületek, épületrészek, tulajdoni hányadok	1 454 215	57,53
Egyéb építmények	158 037	6,25
Alaptevékenységben közvetlenül részvevő gépek, berendezések	658 462	26,05
Alaptevékenységben közvetlenül részvevő járművek	59 258	2,34
Egyéb eszközök	6 223	0,25
Üzemi (üzleti) berendezések, felszerelések	116 558	4,61
Egyéb járművek	41 673	1,65
Egyéb felszerelések	17 490	0,69
Befejezetlen beruházások	15 989	0,63
Beruházásokra adott előlegek	0	0,00
Összesen	2 527 905	100

Az Alapítvány befektetett pénzügyi eszközeinek értéke 14 400 eFt, az alábbi bontásban:

Megnevezés	eFt	%
Kosárlabda Akadémia Sport Kft.	5 400	37,51
NKA Létesítmény Üzemeltető Kft	3 000	20,83
RKA Kosárlabda Kft	3 000	20,83
NKA Rehabilitációs Kft	3 000	20,83
Összesen	14 400	100

3.5.2. Forgóeszközök

A forgóeszközök mérleg szerinti értéke 1 710 980 eFt, az alábbi bontásban:

Megnevezés	eFt	%
Készletek	56 354	3,29
Követelések	33 150	1,94
Értékpapírok	0	0,00
Pénzeszközök	1 621 476	94,77
Összesen	1 710 980	100

Az Alapítvány készleteinek mérleg szerinti értéke 56 354 eFt, az alábbi bontásban:

Megnevezés	eFt	%
Sportruházat	33 140	58,81
Sportszakmai eszközök, sportfelszerelés	7 435	13,19
Gyógyszerek, egyéb készítmények	6 203	11,01
Tisztítószer	2 743	4,87
Konyhai alapanyagok készlete	2 348	4,17
Konyhai eszközök készlete	1 586	2,81
Egyéb anyagok	1 084	1,92
Kollégiumi könyvek	1 017	1,80
Irodai készlet	798	1,42
Összesen	56 354	100

Az Alapítvány követeléseinek mérleg szerinti értéke 33 150 eFt, az alábbi bontásban:

Megnevezés	eFt	%
Követelések áruszállításból, szolgáltatásból (vevők)	12 938	39,02
Kollégium számára bizt. forrás	1 000	3,02
Kölcsön (Kosárlabda Sport Akadémia Kft.)	6 463	19,50
Egyéb követelések	9 246	27,89
Adott előlegek	3 503	10,57
Összesen	33 150	100

A pénzeszközök mérleg szerinti értéke 1 621 476 eFt, az alábbi bontásban:

Megnevezés	eFt	%
Pénztárak	1 291	0,08
Bankszámla	1 620 185	99,92
Összesen	1 621 476	100

3.5.3. Aktív időbeli elhatárolások

Az aktív időbeli elhatárolások mérleg szerinti értéke 8 142 133 eFt, az alábbi bontásban:

Megnevezés	eFt	%
Emmi 2021 támogatás	2 780 601	34,14
HM. 2023 támogatás	1 627 229	19,99
Emmi 2019 támogatás	1 500 000	18,42
Emmi 2022/2 támogatás	1 108 000	13,61
Emmi 2022/1 támogatás	888 972	10,92
BGA 2022 évi támogatás	115 000	1,41
BGA 2023 évi támogatás	99 000	1,22
Költségek, ráfordítások aktív időbeli elhatárolása	23 331	0,29
Összesen	8 142 133	100

3.6. Források

3.6.1. Saját tőke

Saját tőke mozgástábla

eFt

Megnevezés	Nyitó	Növekedés	Csökkenés	Záró
Jegyzett tőke	100	0	0	100
Jegyzett, de be nem fiz. tőke	0	0	0	0
Tőketartalék	0	0	0	0
Eredménytartalék	301 680	0	45 107	256 573
Lekötött tartalék	0	0	0	0
Értékelési tartalék	0	0	0	0
Adózott eredmény	-45 107	45 107	54 384	-54 384
Összesen	256 673	45 107	99 491	202 289

A Társaság saját tőkéjének változása: -54 384 eFt (-21,19%)

Az eredménytartalék változása: -45 107 eFt (-14,95%), az alábbi tőkeműveletek miatt:

Előző év adózott eredményének átvezetése eredménytartalékba: -45 107 eFt

Az adózott eredmény változása: -9 277 eFt (-20,57%), az alábbi tőkeműveletek miatt:

Előző év adózott eredményének átvezetése eredménytartalékba: 45 107 eFt

Tárgyévi adózott eredmény elszámolása: -54 384 eFt

3.6.2. Kötelezettségek

A kötelezettségek mérleg szerinti értéke 9 431 182 eFt, az alábbi bontásban:

Megnevezés	eFt	%
Hátrasorolt kötelezettségek	0	0,00
Hosszú lejáratú kötelezettségek	0	0,00
Rövid lejáratú kötelezettségek	9 431 182	100,00
Összesen	9 431 182	100

Öt évnél hosszabb lejáratú kötelezettségek

A mérlegben olyan kötelezettségek nem szerepelnek, amelyek a hátralévő futamideje több mint öt év.

A rövid lejáratú kötelezettségek mérleg szerinti értéke 9 431 182 eFt, az alábbi bontásban:

Megnevezés	eFt	%
Kötelezettségek áruszállításból, szolgáltatásból (szállítók)	162 554	1,72
Költségvetéssel szembeni kötelezettségek	30 017	0,32
Keresetelszámlási számla	56 925	0,60
Egyéb kötelezettségek	10 747	0,11
Támogatások	0	0,00
Emmi támogatás 2019	1 500 000	15,90
Emmi támogatás 2021	2 895 494	30,71
Emmi támogatás 2022/2	1 108 000	11,75
Emmi támogatás 2022/1	1 109 514	11,76
HM támogatás 2023	2 315 000	24,55
BGA CNPKP 12022/1-00008 8, s802-15977	115 000	1,22

BGA támogatás 2023	100 000	1,06
TAO támogatás UP 21/22	674	0,01
TAO támogatás SFP-18278/2021	27 168	0,29
TAO támogatás kiegészítés 22/23	89	0,00
Összesen	9 431 182	100

Kötelezettségek átsorolása

A tárgyévben a hosszú lejáratú kötelezettségeknek a fordulónapot követő egy éven belüli törlesztés átsorolására nem került sor.

Biztosított kötelezettségek

A mérlegben kimutatott tárgyévi kötelezettségek között zálogjoggal vagy hasonló jogokkal biztosított kötelezettségek nem szerepelnek.

Mérlegben nem látszó kötelezettségek

Az Alapítványnak nincs olyan kötelezettsége, amely a pénzügyi helyzet értékelése szempontjából jelentőséggel bír, de nem látszik a mérlegben.

3.6.3. Passzív időbeli elhatárolások

A passzív időbeli elhatárolások mérleg szerinti értéke 2 770 535 eFt, az alábbi bontásban:

Megnevezés	eFt	%
Emmi 2020 évi támogatásból megvalósult tárgyi eszköz besz.	2 107 455	76,10
Tao SFP-15411/2020 utóf.	301 025	10,87
2019 TAO T.E. Écs	225 022	8,12
Térítés nélkül kapott eszközök értéke	59 281	2,14
HM 2023 támogatásból megvalósult készletbesz.	26 774	0,97
Halasztott bevétel CSEREPKA Felújítás TAO utófinanszírozás	21 892	0,79
Emmi 2022/2 támogatásból megvalósult készletbesz.	21 407	0,77
Emmi 2021 támogatásból megvalósult készletbesz.	4 287	0,15
Emmi 2019 támogatásból megvalósult készletbesz.	1 371	0,05
Emmi 2020 II. támogatásból megvalósult készletbesz.	1 216	0,04
2022 évi BGA támogatás bevétele	524	0,00
Költségek passzív elhatárolása	279	0,00
Összesen	2 770 535	100

3.7. Mérlegen kívüli tételek

Az Alapítványnak a mérlegben meg nem jelenő, a mérleg fordulónapjáig le nem zárt ügyletek miatti függő, vagy biztos (jövőbeni) kötelezettsége nincs.

Olyan, a mérlegben meg nem jelenő pénzügyi kötelezettség, amely a pénzügyi helyzet értékelése szempontjából jelentőséggel bír, a fordulónapon nem volt.

A mérlegben meg nem jelenő, más lényeges tétel nem kíván bemutatást.

4. Eredménykimutatáshoz kapcsolódó kiegészítések

4.1. Előző évek módosítása, összehasonlíthatóság

Az Alapítvány eredménykimutatásában az adatok az előző évvel összehasonlíthatók.

A korábbi (lezárt) évhez kapcsolódóan a tárgyévben ellenőrzés jelentős összegű hibát nem tárt fel.

4.2. Az eredménykimutatás tagolása

A tárgyévi beszámolóban az előírt sémán túl új eredménykimutatás-tételek nem szerepelnek.

Az eredménykimutatás tételei tovább tagolásának lehetőségével Az Alapítvány a tárgyidőszakban nem élt.

4.3. Bevételek

Az Alapítvány árbevétele 84 216 eFt, tevékenységenként az alábbi bontásban:

Megnevezés	eFt	%
Pálya bérleti díj árbevétele	24 147	28,67
Konzultációs díj árbevétele	6 063	7,20
Kutatási protokoll kidolgozása	4 173	4,96
Sport szolgáltatások árbevétele	6 038	7,17
Értékesítés tovább számázott üzemanyag	6 996	8,31
Gépjármű bérbeadás árbevétele	2 032	2,41
Étkezés térítési díj árbevétele	14 352	17,04
Utánpótlás képzési hozzájárulás	1 615	1,92
Belföldi értékesítés egyéb árbevétele	5 233	6,21
Saját, bérelt ingatlan bérbeadása	13 567	16,11
Összesen	84 216	100

Az Alapítvány aktivált saját teljesítményeinek értéke a tárgyidőszakban: 0 eFt.

Az Alapítvány egyéb bevétele 2 270 385 eFt, az alábbi bontásban:

Megnevezés	eFt	%
Honvédelmi Minisztérium 2023 támogatás bevétele	1 568 274	69,08%
EMMI támogatások (2019-2022) bevétele	456 359	20,10%
TAO támogatások (2020-2023) bevétele	120 447	5,31%
BGA 2023 évi támogatás bevétele	99 000	4,36%
ADOMÁNY	12 294	0,54%
Egyéb bevétel	9 126	0,40%
Mező Ferenc program bevétele	4 476	0,20%
SZJA 1%	409	0,02%
Összesen	2 270 385	100,00

Az Alapítvány pénzügyi műveleteinek bevétele 190 412 eFt, az alábbi bontásban:

Megnevezés	eFt	%
Kamatfedezeti ügyletek nyeresége	148 416	77,95
Forgóeszközök között kimutatott kölcsön, váltókövetelés, pénzeszköz után kapott kamat	41 566	21,83
Külföldi pénzürtékre szóló eszközök és kötelezettségek pénzügyileg rendezett árfolyamnyeresége	347	0,18
Külföldi pénzürtékre szóló eszközök és kötelezettségek mérlegfordulónapi érték. ö.árf	83	0,04
Összesen	190 412	100

Az Alapítvány kivételes nagyságú bevételeinek értéke a tárgyidőszakban: 0 eFt.

4.4. Ráfordítások

A Társaság által elszámolt ráfordítások értéke 2 598 628 eFt, az alábbi bontásban:

Megnevezés	eFt	%
Anyagjellegű ráfordítások	864 083	33,25
Személyi jellegű ráfordítások	1 047 678	40,32
Értékcsökkenési leírás	235 244	9,05
Egyéb ráfordítások	451 623	17,38
<i>ebből: elszámolt értékvesztés</i>	0	0,00
Összesen	2 598 628	100

Az Alapítvány egyéb ráfordításainak értéke 451 623 eFt, az alábbi bontásban:

NKA Kft-nak továbbadott támogatás	138 000	30,59%
BGA 2023 átadott támogatás	99 000	21,94%
RKA Kft-nek továbbadott támogatás	67 500	14,96%
NKA Kollégiumnak továbbadott támogatás	56 985	12,63%
KAS Kft-nek továbbadott támogatás	56 000	12,41%
Alapítványi célnak megfelelő támogatás nyújtása	22 535	5,00%
BGA 2022 átadott támogatás	4 476	0,99%
Követelések elszámolt értékvesztése	2 412	0,53%
Költségvetéssel elszámolt adók, illetékek, hozzájárulások	1 409	0,31%
Káreseménnyel kapcsolatos fizetések, fizetendő összegek	1 098	0,24%
Bírságok, kötbérek, fekbérek, késedelmi kamatok, kártérítések	701	0,16%
Egyéb ráfordítások	1 509	0,33%
Összesen	451 623	100,00

Kutatás és kísérleti fejlesztés tárgyevi költségei

A tárgyidőszakban kutatási, kísérleti fejlesztési költség nem került elszámolásra.

Véglegesen átadott pénzeszközök

A tárgyidőszakban véglegesen átadott pénzeszköz nem került elszámolásra.

Az Alapítvány pénzügyi műveleteinek ráfordításainak értéke 769 eFt, az alábbi bontásban:

Megnevezés	eFt	%
Átváltáskori, értékeléskori árfolyamveszteség	769	100,00
Összesen	769	100

4.5. Igénybe vett szolgáltatások bemutatása

Az igénybe vett szolgáltatások értéke 529 120 eFt, az alábbi bontásban:

Megnevezés	eFt	%
Egyéb igénybe vett szolgáltatások költségei	155 182	29,33
Utazási és kiküldetési költségek (napidíj nélkül)	116 608	22,04
Hirdetés, reklám, propaganda költségek	91 218	17,24
Szakértői költségek	65 454	12,37
Karbantartási költségek	41 301	7,81
Bérleti díjak	38 974	7,37
Informatikai és távközlési költségek	18 333	3,46
Oktatás és továbbképzés költségei	1 976	0,37
Szállítás-rakodás, raktározás költségei	74	0,01
Összesen	529 120	100

4.6. Kivételes nagyságú költségek és ráfordítások bemutatása

Az Alapítvány kivételes nagyságú költségeinek és ráfordításainak értéke a tárgyidőszakban: 0 eFt.

5. Tájékoztató adatok

5.1. Bér-és létszámadatok

Létszámadatok

Az Alapítvány statisztikai létszáma a tárgydőszakban: 140

Béradatok

A személyi jellegű kifizetések értéke 1 047 678 eFt, az alábbi bontásban:

Megnevezés	eFt	%
Bérköltség	912 695	87,12
Bérráulékok	72 903	6,96
Egyéb személyi jellegű kifizetések	62 080	5,93
Összesen	1 047 678	100

Az Alapítvány által elszámolt bérköltség értéke 912 695 eFt, állománycsoportonként az alábbi bontásban:

Megnevezés	2022.12.31	2023.12.31	Bázisindex
Átlagos statisztikai létszám /fő	132	140	106,06
Ebből: Fizikai /fő	24	24	100,00
Nem fizikai /fő	108	116	107,41
Bérköltség (E Ft)	803 080	912 695	113,65
Ebből: Fizikai	129 937	153 681	118,27
ebből alkalmi és eseti m.vállalók bére	29 306	30 970	
Nem fizikai	673 143	759 014	112,76
Egy főre jutó bérköltség (E Ft/fő/év)	5 862	6 298	107,44
Fizikai	4 193	5 113	121,94
Nem fizikai	6 233	6 543	104,98
Személyi jellegű kifizetések (E Ft)	37 709	62 080	164,63
Ebből: Betegszabadság (E Ft)	1 649	2 569	155,79
Utazási költség térítés (E Ft)	4 661	5 882	126,20
Ösztöndíj	24 304	43 989	180,99
Reprezentációs ktg.	1 142	1 341	117,43
Bérráulékok (E Ft)	80 295	72 836	90,71
Szociális hozzájárulás	57 739	68 460	118,57
Ebből: Fizikai	12 055	14 796	122,74
Nem fizikai	45 684	53 664	117,47
Egyszerűsített közteherviselési hj.	18 946	-	-
Rehabilitációs hozzájárulás	3 420	4 176	122,11
Egyszerűsített foglalkoztatás	190	200	105,26
Vezető tisztségviselők sz. fizetett bér	26 944	31 326	116,26
Vezető tisztségviselők sz. fizetett jutalom	14 992	16 614	110,82

Az Alapítvány által költségként elszámolt bérráulékok értéke 72 903 eFt, jogcímenként az alábbi bontásban:

Megnevezés	eFt	%
Szociális hozzájárulás	68 527	94,00
Rehab. hozzájárulás	4 176	5,73
Efo közteher	200	0,27
Összesen	72 903	100

5.2. A vezető tisztségviselők részére előleg, kölcsön folyósítása

A vezető tisztségviselő részére Az Alapítvány előleget, kölcsönt nem folyósított, nevében garanciát nem vállalt.

Korábbi vezető tisztségviselők, igazgatósági, felügyelőbizottsági tagokkal szemben fennálló nyugdíjfizetési vagy egyéb kötelezettség:

Az Alapítványnak a korábbi vezető tisztségviselők, igazgatósági, felügyelőbizottsági tagokkal szemben fennálló kötelezettsége nincsen.

5.3. Felügyelőbizottság

Az alapítvány felügyelő szerve a három tagú felügyelő bizottság, melynek tagjai a következők:

Réder István; 7150 Bonyhád, Rákóczi u.1. I/3.

Baráti Zsolt; 7626 Pécs Katalin u. 25.

Vári Attila; 1225 Budapest Kolozsvári u. 52/B

5.4. A megbízható és valós összképhez szükséges további adatok

A számviteli törvény előírásainak alkalmazása, a számviteli alapelvek érvényesítése elegendő a megbízható és valós összképnek a mérlegben, eredmény-kimutatásban történő bemutatásához.

6. Mellékletek

6.1. Tárgyi eszközök bemutatása

Immateriális javak, tárgyi eszközök bruttó érték változásának bemutatása

eFt

Befektetett eszköz megnevezése	Bekerülési érték (bruttó érték)			
	Nyitó	Növ.	Csökk.	Záró
I. Immateriális javak	15 697	7 771	0	23 404
I/3. Vagyoni értékű jogok	15 634	7 771		23 404
I/4. Szellemi termékek	63			0
II. Tárgyi eszközök	3 067 752	155 315	6 267	3 144 061
II/1. Ingatlanok és kapcs. v. ért. jogok	1 713 943		6 267	1 720 211
II/2. Műszaki berend., gépek, járművek	974 093	27 279		1 001 372
II/3. Egyéb berend., felsz., járművek	371 552	34 937		406 489
II/5. Beruházások, felújítások	2 255	93 099		15 989
II/6. Beruházásokra adott előlegek	5 909			0
Összesen	3 083 449	163 086	6 267	3 167 465

Az immateriális javak és a tárgyi eszközök esetében átsorolása nem került sor tárgyidőszakban.

Immateriális javak, tárgyi eszközök halmozott értékcsökkenésének bemutatása

eFt

Befektetett eszköz megnevezése	Halmozott értékcsökkenés (sztv.)			
	Nyitó	Növ.	Csökk.	Záró
I. Immateriális javak	13 303	1 576	0	14 816
I/3. Vagyoni értékű jogok	13 240	1 576		14 816
I/4. Szellemi termékek	63			0
II. Tárgyi eszközök	382 489	233 668	0	616 156
II/1. Ingatlanok és kapcs. v. ért. jogok	58 448	49 511		107 959
II/2. Műszaki berend., gépek, járművek	162 176	115 254		277 429
II/3. Egyéb berend., felsz., járművek	161 865	68 903		230 768
II/5. Beruházások, felújítások	0			0
II/6. Beruházásokra adott előlegek	0			0
Összesen	395 792	235 244	0	630 972

Immateriális javak, tárgyi eszközök nettó érték változásának bemutatása

eFt

Befektetett eszköz megnevezése	Könyv szerinti érték (nettó érték)			
	Nyitó	Növ.	Csökk.	Záró
I. Immateriális javak	2 394	7 771	1 576	8 588
I/3. Vagyoni értékű jogok	2 394	7 771	1 576	8 588
I/4. Szellemi termékek	0	0	0	0
II. Tárgyi eszközök	2 685 264	155 315	239 935	2 527 905
II/1. Ingatlanok és kapcs. v. ért. jogok	1 655 495	0	55 778	1 612 252
II/2. Műszaki berend., gépek, járművek	811 918	27 279	115 254	723 943
II/3. Egyéb berend., felsz., járművek	209 687	34 937	68 903	175 721
II/5. Beruházások, felújítások	2 255	93 099	0	15 989
II/6. Beruházásokra adott előlegek	5 909	0	0	0
Összesen	2 687 658	163 086	241 511	2 536 493

6.2. Vagyoni, pénzügyi, jövedelmezőségi mutatók

MÉRLEG-ESZKÖZÖK VÁLTOZÁSA	Képlet	2022	2023	Vált.
Tárgyi eszközök aránya	(Tárgyi eszközök/Eszk. összesen)*100	24%	20%	-4%
Készletek aránya	(Készletek/Eszközök összesen)*100	1%	0%	-1%
Követelések aránya	(Követelések/Eszközök összesen)*100	0%	0%	0%
Pénzeszközök aránya	(Pénzeszközök/Eszközök összesen)*100	11%	13%	2%
Immateriális javak aránya	(Immat. javak/Eszközök összesen)*100	0%	0%	0%
Bef. Pénzügyi eszközök aránya	(Bef. Pügyi eszk./Eszk. összesen)*100	0%	0%	0%
Értékpapírok aránya	(Értékpapírok/Eszközök összesen)*100	0%	0%	0%

MÉRLEG-FORRÁSOK VÁLTOZÁSA

Saját tőke aránya	(Saját tőke/Források)*100	2%	2%	0%
Kötelezettségek aránya	(Kötelezettségek/Források)*100	73%	76%	3%

VÁLLALKOZÁS VAGYONI HELYZETE

T. eszk. fedezettsége saját forrással	(Saját tőke/Tárgyi eszközök)*100	10%	8%	-2%
Idegen tőke aránya	(Források-Saját tőke/Össz. forrás)*100	98%	98%	0%
Saját tőke növekedése	Saját tőke/Jegyzett tőke	256673%	202289%	-54384%
Tárgyi eszközök leírtsági foka	1-(T eszk.nettó ért/Teszk.bruttó ért)	13%	20%	7%
Tárgyi eszközök hatékonysága	Nettó árbevétel/Tárgyi eszközök	2%	3%	1%
Készletek fordulatszáma	Nettó árbevétel/Készletek	84%	149%	65%
Tőkehatékonyság (ROE)	Adózott eredmény/Saját tőke	-18%	-27%	-9%
Összes eszköz forgása (TATO)	Nettó árbevétel/Összes eszköz	1%	1%	0%

LIKVIDITÁSI HELYZETET ÉRTÉKELŐ MUTATÓSZÁMOK

LIKVIDITÁSI MUTATÓK	Képlet	2022	2023	Vált.
Likviditás 1. mutató (rövid távú)	Forgóeszk./Rövid lej. Kötelezettségek	0,17	0,18	0,01
Likviditás 2.mutató (rövid távú)	(Forgóeszk-hosszú lej köt)/Rövid lej köt	0,17	0,18	0,01
Likviditási 3.mutató-pénzhányad	(Pénzeszk+Értékpapírok)/Rövid lej köt	0,16	0,17	0,01
Likviditási gyorsráta (rövid távú)	(Forgóeszk-Készletek)/Rövid lej köt	0,16	0,18	0,02
Likviditási mutató	Forgóeszk/(Kötelezetts.-Hátrasorolt köt)	0,17	0,18	0,01
Dinamikus likviditás	Üzemi, üzleti tev erdménye/Rövid lej.köt.	-0,01	-0,03	-0,02

VEVŐ, SZÁLLÍTÓ ÉRTÉKELÉSE

Átlagos vevő futamidő (nap)	Átlagos vevőállomány/Ért. nettó árbev.	115	67	-48
Átlagos szállítói futamidő (nap)	Átlagos szállítói áll/Anyagjellegű ráford	103	68	-35
Vevőállomány aránya a szállítóhoz	Vevők/Szállítók	9%	10%	1%

JÖVEDELMEZŐSÉGI HELYZETET ÉRTÉKELŐ MUTATÓSZÁMOK

adatok eFt-ban

BRUTTÓ TERMELÉSI ÉRTÉK (BTÉ)

(+) Értékesítés nettó árbevétele	55 506	84 216	52%
(-) ELÁBÉ, Alvállalkozó	16	15	-6%
(=) Bruttó termelési érték	55 490	84 201	52%

NETTÓ TERMELÉSI ÉRTÉK (NTÉ)

(+) Bruttó termelési érték (BTÉ)	55 490	84 201	52%
(-) Anyagköltség	252 166	288 623	14%
(-) Igénybe vett szolgáltatások	394 934	529 120	34%
(-) Értékcsökkenési leírás	165 808	235 244	42%

(=) Nettó termelési érték

-757 418 -968 786 28%**EGYÉB JÖVEDELMEZŐSÉGI MUTATÓK****Képlet****2022****2023****Vált.**

Anyaghányad (Anyagigényesség)

(Anyagkölts.+Igénybe vett szolg.)/BTÉ

1166%

971%

-195%

Személyi jell. ráf. hányada

Személyi jellegű ráfordítások/BTÉ

1675%

1244%

-431%

KOMPLEX HATÉKONYSÁGI MUTATÓ

Komplex hatékonyság

NTÉ/(0,15*Eszközért.+1,8*Bérekölts.)

-0,24

-0,28

-0,04

EGYÉB**Képlet****2022****2023****Vált.**

Eszközhatékonyság

Üzemi eredmény/Eszközök összesen

-1%

-2%

-1%

Eszközmegtérítési mutató (ROI)

Adózott eredmény/Eszközök összesen

0%

0%

0%

Nettó eszk.megtérítési mutató (ROA)

AEE/(Össz.eszköz-Kötelezettségek)

-2%

-2%

0%

Tőkearányos üzleti eredmény

Üzemi eredmény/Saját tőke

-39%

-121%

-82%

6.3. Cash flow-kimutatás**adatok eFt-ban**

Megnevezés		2022	2023	Változás
I.	Működési cash flow (1-13. sorok)	1 082 767	448 700	-634 067
1a.	Adózás előtti eredmény	-45 107	-54 384	-9 277
	ebből: működésre kapott, pénzügyileg rendezett támogatás	0	0	0
1b.	Korrekciók az adózás előtti eredményben	0	0	0
1.	Korrigált adózás előtti eredmény (1a+1b)	-45 107	-54 384	-9 277
2.	Elszámolt amortizáció	165 808	235 244	69 436
3.	Elszámolt értékvesztés és visszairás	0	0	0
4.	Céltartalék képzés és felhasználás különbözete	0	0	0
5.	Befektetett eszközök értékesítésének eredménye	0	0	0
6.	Szállítói kötelezettség változása	169 953	-37 511	-207 464
7.	Egyéb rövid lejáratú kötelezettség változása	1 606 246	1 380 339	-225 907
8.	Passzív időbeli elhatárolások változása	1 529 058	51 739	-1 477 319
9.	Vevőkövetelés változása	-10 020	2 043	12 063
10.	Forgóeszközök (vevőkövetelés és pénzeszköz nélkül) változása	-3 437	16 816	20 253
11.	Aktív időbeli elhatárolások változása	-2 329 734	-1 145 586	1 184 148
12.	Fizetett adó (nyereség után)	0	0	0
13.	Fizetett osztalék, részesedés	0	0	0
		-1 553 209	-87 080	1 466 129
II.	Befektetési cash flow (14-18.sorok)			
14.	Befektetett eszközök beszerzése	-1 553 209	-87 080	1 466 129
15.	Befektetett eszközök eladása	0	0	0
16.	Hosszú lejáratra nyújtott kölcsönök és elhelyezett bankbetétek törlesztése, megszüntetése, beváltása	0	0	0
17.	Hosszú lejáratra nyújtott kölcsönök és elhelyezett bankbetétek	0	0	0
18.	Kapott osztalék, részesedés	0	0	0
III.	Finanszírozási cash flow (19-26. sorok)	461	-461	-922
19.	Részvénykibocsátás, tőkebevonás (tőkeemelés) bevétele	0	0	0
20.	Kötvény és hitelviszonyt megtestesítő értékpapír kibocsátásának bevétele	0	0	0
21.	Hitel és kölcsön felvétele	461	0	-461

22.	Véglegesen kapott pénzeszköz	0	0	0
23.	Részvénybevonás, tőke kivonás (tőkeleszállítás)	0	0	0
24.	Kötvény és hitelviszonyt megtestesítő értékpapír visszafizetése	0	0	0
25.	Hitel és kölcsön törlesztése, visszafizetése	0	-461	-461
26.	Véglegesen átadott pénzeszköz	0	0	0
IV.	Pénzeszközök változása (I+II+III. sorok)	-469 981	361 159	831 140
27.	Devizás pénzeszközök ártértékelése	0	0	0
V.	Pénzeszközök mérleg szerinti változása (IV+27. sorok)	-469 981	361 159	831 140

